



DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS



REG. CADUANERA N° 596 10.11.2015  
Tramitaciones – Otros 484-12

www.caduanera.cl Son 2 Páginas

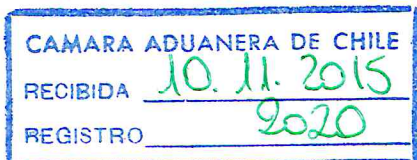
OFICIO CIRCULAR N° 413

ANT.: Oficio circular 363 del 02/10/2015

MAT.: Amplia plazo para recibir propuestas en Convocatoria Agenda Normativa 2016

ADJ.: Formulario presentación de iniciativas

Valparaíso, 09 NOV 2015



DE: DIRECTOR NACIONAL DE ADUANAS

A : SEGÚN DISTRIBUCIÓN

Con relación al Oficio Circular del Antecedente, se ha dispuesto la ampliación del plazo para recibir sus propuestas de iniciativas para Agenda Normativa 2016, para ello, adjunto a este oficio un formulario de presentación, en el cual se debe describir la situación que se identifica como necesaria de actualización, las propuestas de solución que bajo vuestro análisis preliminar se vislumbran y los beneficios que puede reportar su solución.

Se solicita remitir sus propuestas, en dicho formato, a los correos electrónicos [agendanormativa@aduana.cl](mailto:agendanormativa@aduana.cl) y [kcastillo@aduana.cl](mailto:kcastillo@aduana.cl), dentro del nuevo plazo ampliado hasta el miércoles 11.11.2015.

Agradeciendo desde ya su valioso aporte, y solicitando dar la más amplia difusión a esta convocatoria, le saluda atentamente,

PABLO ANDUEZA GUZMÁN  
DIRECTOR NACIONAL DE ADUANAS (S)



GFA/Kci  
SSD:

63121



DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS

## FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

### AGENDA NORMATIVA 2016

<b>Organización proponente</b>	
<b>Nombre persona de contacto</b>	
<b>E-mail, dirección y/o teléfono de contacto</b>	
<b>Materia</b>	
<b>Descripción y Justificación del problema</b>	
<b>Propuesta de solución</b>	
<b>Impacto y beneficios esperados de la solución</b>	
<b>Normativa involucrada (legal y reglamentario o administrativa)</b>	
<b>Observaciones (USO INTERNO)</b>	

**INSTRUCCIONES DE LLENADO:** ORGANIZACIÓN: Indicar nombre de la organización a la que pertenece.

- NOMBRE: Indicar nombre del funcionario de contacto en la institución.
- MATERIA: Indicar el área dentro de la normativa aduanera a que se refiere la propuesta.
- DESCRIPCIÓN: Desarrollar, explicar o justificar la revisión, adecuación o generación de la norma a que se refiere la propuesta, indicando la descripción del problema.
- PROPUESTA DE SOLUCIÓN: Indicar las vías posibles de solución del problema planteado.
- BENEFICIOS: Describa los principales beneficios.
- NORMA LEGAL o REGLAMENTARIA: Indicar normas de rango legal y/o reglamentario que están relacionadas con la propuesta.