

### **Contingencia DUS-Agente de Aduana y Dussi Courier en estado AT**

- El funcionario fiscalizador determinara el tipo de inspección, el empleado la Agencia de Aduana debe presentar copia de la DUS o DUSI con sus respectivas Guías de despachos, documentos que quedara en posesión de Aduana. Una vez restaurado el sistema se ingresara la DUS o Dussi al sistema de Salidas, modulo Zonas Primarias y se cuadrarán los estados y sus correspondientes resultados de inspección.

### **Contingencia DUS-Agente de Aduana y Dussi Courier sin transmisión electrónica**

- El empleado de la Agencia de aduana o de Courier deberá presentar un formulario en borrador de la DUS, indicando claramente su número de despacho asignado a la operación, documentación que deberá entregar al funcionario de aduana, en donde el Fiscalizador determinará su estado, una vez restaurado el sistema se ingresara la DUS o Dussi al sistema de Salidas de parte de los empleados involucrados, para posteriormente Aduana ingrese al módulo Zonas Primarias y se cuadren los estados y sus correspondientes resultados de inspección.

### **Contingencia DUSI particulares**

- El funcionario de Aduana, imprime una DUSI en borrador indicando su correspondiente número de despacho obtenido desde el libro interno de control de asignación, se ingresaran los datos necesarios para la confección del documento sin número de aceptación, se entrega una copia al interesado debidamente timbrada indicación su tipo de selección, una vez restaurado el sistema se ingresara la Dussi al sistema de Salidas, luego se realiza el ingreso a Zonas Primarias y se cuadrarán los estados y sus correspondientes resultados de inspección.

### **DIPS VIAJEROS**

- Existe formulario en papel copiativo, debidamente numerado, en donde sus datos y cálculo se confeccionan a mano o mecanográficamente, estos formularios se ubican en las dependencias del Subdepartamento Viajeros del Aeropuerto AMB, para los efectos del pago existe una caja habilitada por la Tesorería General de la Republica instalada en las mismas dependencias, una vez restaurado el sistema se procede a la digitación sobre el sistema DIPS-VIAJEROS en el módulo “Contingencias”.

## **DIPS CARGA Y FRANQUICIAS**

- Existe formulario en papel copiativo, debidamente numerado, en donde sus datos y cálculo se confeccionan a mano o mecanográficamente, estos formularios se ubican en las dependencias del Subdepartamento VIAJEROS. Una vez restaurado el sistema se procede a la digitación sobre el sistema DIPS CARGA y FRANQUICIAS en el módulo “Contingencias”.
- 

## **DIN ANTICIPADA, Aceptada y pagada**

- El empleado de la Agencia de Aduana debe presentar ante el funcionario copia de la Declaración debidamente pagada, el funcionario fiscalizador determinara el tipo de inspección, estampando en el documento su selección, como también el resultado de la inspección si correspondiera, el funcionario queda con copia de la documentación, una vez restaurado el sistema se realiza la consulta del estado sobre el sistema de ingreso, luego se cuadrarán los estados y sus correspondientes resultados de inspección si correspondiera.

## **DATET-DSTET – DATAC-DSTAC**

- Existe en posesión de las unidades correspondientes de estos controles en Aduana Metropolitana, formulario en formato papel para cada caso y debidamente numerados. Una vez restaurado el sistema se ingresara las DATET o DATAC sobre el sistema SRS para luego realizar el registro de control y seguimiento correspondientes.

## **STDF-SOLICITUD TRASLADO DEPOSITO FRANCO AERONAUTICO**

- Existe formulario papel debidamente numerado. Una vez restaurado el sistema la Compañía Aérea debe ingresar al sistema de Aduana y transmitir el documento electrónico indicando en el cuadro observaciones la condicionante “Plan de Contingencia” y el número de aceptación manual de la STDF, el funcionario fiscalizador indica la marcación correspondiente en base a las copias que quedan en su poder, para luego realizar el registro de control, resultado de la inspección y seguimiento correspondientes.

## **NUMERACION MANIFIESTOS AEREOS Y ENVIOS DE GUIA AEREA DE INGRESO Y SALIDA**

- [http://www.aduana.cl/aduana/site/artic/20070510/asocfile/20070510095837/plazos\\_de\\_tramitacion\\_de\\_manifiestos\\_electronicos\\_aereos.pdf](http://www.aduana.cl/aduana/site/artic/20070510/asocfile/20070510095837/plazos_de_tramitacion_de_manifiestos_electronicos_aereos.pdf)

## **NUMERACION MANIFIESTOS COURIER y DEPURACION**

- El empleado de la empresa, presenta al Subdepartamento Courier una lista con el detalle y descripción de sus cargas en formato papel de las mercancías presentadas a la Aduana,

luego se numera la lista de carga con numero obtenido del “libro de numeración de lista de cargas Courier Contingencia”, luego procede a la numeración manual, dejando una copia en posesión en Aduana, una vez restaurado el sistema la empresa debe transmitir su manifiesto indicando la condicionante en el recuadro observaciones que se trata de la aplicación del plan de contingencia, una vez transmitidas las guías el fiscalizador procede a la depuración electrónica de este, en base a lo indicado en el formato papel que sirvió de base para la depuración manual.

#### Trámites anticipados DIN – DIPS COURIER

Aduana Metropolitana se encuentra preparada para absorber la demanda de trámites anticipados, los documentos que se encuentren aceptados por el sistema de Aduana y debidamente cancelados sus derechos, impuestos y tasas correspondientes son presentados por los empleados de las Agencias de Aduana en el Subdepartamento Control Zonas Primarias, en donde existe una “Planilla de registro para Declaraciones de Ingreso de trámite anticipado”, una vez registrada la operación el fiscalizador procede a la selección manual visto y analizados los antecedentes adjuntos, quedándose con una copia de la operación, esto con la intención de volcar las selecciones al sistema electrónico una vez restaurado.

En el caso de trámites anticipados para las Dips-Courier el procedimiento es el mismo, con la diferencia que existe otra planilla de registro en el Subdepartamento Courier, procediendo de la misma forma una vez que se restaure el sistema.